



Protokoll styrelsemöte 1 december 2014 klockan 18.30 hos Veronica Ledin

Närvarande: Sara Monaco, Yvonne O'Connell, Björn Irle och Veronica Ledin.

Agenda

1. Mötets öppnande
 - a. Veronica Ledin utsågs som sekreterare för mötet.
 - b. Yvonne O'Connell utsågs som justeringsman (utöver ordförande)

2. Uppföljning förra styrelseprotokollet
 - FFM:s ansökan om organisationsnummer. Ifylld ansökan och protokoll samt underskrifter finns och kan nu skickas iväg. Skolans adress anges enligt tidigare godkännande från skolledningen.
 - Ekonomi , ca 250 familjer har betalat in i år. Ta fram jämförelser från tidigare år (Cim), kassör blir firmatecknare efter att org.nummer erhållits och internetbank anskaffas. (Björn)
 - Skolavslutningsnatten. Ingen respons från föräldrar genom kontaktbladet. FFM (Sara) skickar ut ett mail som formulerar ett erbjudande om att anordna första mötet
 - Stäm av aktuella listor med föräldrarepresentanter (Yvonne). Ta hjälp av skolledning genom Åsa Ahlroth som kan hjälpa till att distribuera till mentorer för kontrollhjälp.
 - Nattvandringar – viljan finns där men ibland fallerar uppslutningen. Bättre stadsdel ska göra intervjuer med fältassistenter, diskussion om föräldravandring kan ingå där. FFM skickar mail till åk 7-9 ang. att föräldravandringar gör nytta! (Yvonne). Denna text ska också föras in på hemsidan (och Facebook) med länk till längre skrift från en förälder som beskrivit en kväll då han nattvandrat (Mats), samt den text som finns om hur fältassistenterna upplever miljön i Mälarhöjden just nu. Mailet skall också innehålla en fråga om åsikter om och förslag på hur vi kan hjälpa till att öka engagemanget för föräldravandringar. Detta mail går ut efter nyår när det säkerställts vilka korrekta FFM-representanter är.

3. Uppföljning och reflektioner från Mattias Ribbings föreläsning 25 november.
Lyckat evenemang, ca 120 deltagande. Bra respons från de som kom. Beslutades att bilder med referat från föreläsning skall publiceras på FFM:s hemsida (Mats och Mats)

4. Uppföljning mötet med skolledningen med fokus på lokalerna. Vi har gemensamma intressen och skolledningen är positiv till vårt engagemang rörande idrottshall. Lokalgruppen föreslogs ta reda på vilka som är beslutsfattande och vilka förslag som eventuellt ligger angående detta ärende. Det skulle enligt skolledningen frigöra mycket lokaler som skulle kunna förbättra undervisningen i skolan.

Andra frågor som togs upp var schemabrytande dagars syfte, provtid som ska vara lika för alla och dessa har redan besvarats av skolledningen på skolledningsbloggen.



5. Kommunikation

- Kontaktblad. Ett kontaktblad utformas för att skickas ut direkt i början av året med bl.a. info om Ribbings föreläsning, planering för våren, arbetsgrupper mm.
- Uppdatering hemsidan görs regelbundet men vi behöver se över igen så att den har aktuell information. Se ovan för nya saker som ska in.
- Kontaktformulär: Kontaktformuläret – kommer till webmaster – ta bort detta på webben, annan kontakt såsom mail till styrelsen förordas. (Mats och Mats)

6. Nästa möte

2015-01-12 18.30, hos Sara Monaco. Huvudpunkt ska vara vårens planering.

7. Övrigt

FFM bör gå igenom anmälningar till skolinspektionen angående Mälarhöjdens skola (Lisa).

Paviljong – Tor Eriksson (lokalgruppen) har ringt konsulten på SISAB samt samlat fakta om kostnad mm. och hur vi kan fördröja nedmontering av barackövervåning till terminsslutet. Han återkopplar så snart han kan. Åsa Ahlroth i skolledningen är ansvarig kontakt (Tor och Veronica).

Matenkäten, tas upp på nästa matråd 12 december 2014 (Veronica och Sara).

Föräldraalliansens föreläsningar, vad erbjuds i vår? (Veronica)

Föräldravandringsföreläsning i vår inför 6:ornas första föräldravandring. Deltagare föreslås i år vara fältassistenter enbart. Vi måste komma ihåg att informera tydligt om vad man gör på en föräldravandring, ta med föräldrar som föräldravandrat, fältassistenter kan informera om situationen just nu, föräldrar om egna erfarenheter, datum sätts till 2015-02-17 (Yvonne kontaktar skola och fältassistenter).