



## Protokoll konstituerande styrelsemöte 14 maj 2014 kl. 18.30 –21.00

Hemma hos Björn Irle.

Närvarande:

Björn Irle (ordförande)

Veronica Ledin

Mats Lindberg

Liisa Mast

Sara Monaco

Yvonne O'Connell

Cim Sabel

Mats Wadell

Inledande kort presentation utanför protokollet.

## Agenda

1. Mötets öppnande:
  - a. Sara Monaco utsågs som sekreterare för mötet.
  - b. Yvonne O'Connell utsågs som justeringsman (utöver ordförande)
2. Styrelsefunktioner
  - a. Sara Monaco valdes som FFM:s vice ordförande
  - b. Veronica Ledin valdes som FFM:s sekreterare
  - c. Cim Sabel valdes till kassör
  - d. Mats Lindberg och Mats Wadell utsågs som ansvariga för web/kommunikation

3. Beslut om firmateckning  
Styrelsen beslöt att firman tecknas av styrelsen eller två styrelseledamöter i förening.

Styrelsen beslöt vidare att lämna fullmakt till kassören (Cim Sabel) att ensam teckna/hantera transaktioner på föreningens bankkonton.

4. Styrelsen anser det vara angeläget att FFM ansöker om organisationsnummer för att bl.a. kunna ändra bankkonto och underlätta ekonomiadministrationen. Förslag att byta bank till Handelsbanken i Västertorp. Förslag att ange Mälärhöjdens skola som officiell adress för FFM vilket krävs vid ansökan om organisationsnummer. Björn Irle och Cim Sabel ansvarar för att skicka in ansökan om att få organisationsnummer.
5. Genomgång av verksamhetsplan och fokusområden samt ansvarig styrelseledamot (underlag matris med mera från föregående styrelse)  
Styrelsen enades om att gå igenom ovanstående på ett extramöte som planerades till 9 juni kl 18.30 hemma hos Veronica Ledin.
6. Aktuella frågor
  - a. Uppföljning ärenden från föräldrar. Cim Sabel har följt upp och besvarat via mejl och telefon.



- b. Bokstipendier till åk 9. Lärarlagen föreslår en elev per klass som utmärkt sig på ett positivt sätt. Styrelsen enades om att avsätta 1500 kronor för bokstipendier. Yvonne O'Connell inhandlar böcker, Björn Irle delar ut på skolavslutningen.
7. Mötesplan framåt med skolledning  
Björn Irle kontaktar skolledningen (rektor) och informerar om nya styrelsen samt undersöker möjligt datum för ett första möte. Möte blir med största sannolikhet av efter sommaren.
8. Nästa styrelsemöte, se punkt 5.
9. Övrigt
  - a. Föräldravandringar. Skolledningen har gått ut och informerat om att det är extra stökigt natten före skolavslutningsdagen, dvs natten mellan 10 och 11 juni. Skadegörelser på skolan sker hela natten ända fram till kl 05.00. Föräldravandringarna kommer som vanligt att pågå till kl 01.00. Kan det vara värt att hyra in en ordningsvakt för tiden mellan 01.00 och 05.00? Yvonne återkopplar till skolledningen.
  - b. FFM är intresserade av föreläsare med fokus på föräldrabetende och hur man skapar bra klimat i skolan. Var går gränsen för vad föräldrar kan kräva av skolan och vilket ansvar har vi att bidra till ett bra klimat? Cim Sabel kollar lämpliga föreläsare, alternativt rollspel i form av teater (t.ex. Circonova).
  - c. FFM har fått förfrågan från Mälarhöjdsföreningen om medverkan i Mälarhöjdens dag 24 maj. Styrelsen konstaterade att ingen tid finns att planera för detta men att vi avser delta nästa år och i god tid planera in för medverkan. Cim Sabel kollar upp vad det kostar att trycka upp en banderoll i plast. Hon kontaktar också Mälarhöjdsföreningen (Per Hagman) och meddelar vårt beslut.
  - d. Med anledning av notis i lokaltidningen Mitt i rörande ett föräldraprop om att 27 barn inte fått plats på Mälarhöjdens skola, utan i stället Västertorpsskolan, kontaktade FFM skolledningen. De hade själva inte sett notisen men informerade om bakgrunden. Alla 6-åringar med syskon i åk 1-5 har fått plats på Mälarhöjdens skola.
  - e. Behov av Dropbox för styrelsens arbete. Sara Monaco fixar.

Sekreterare: Sara Monaco

Justeras: Yvonne O'Connell och Björn Irle